



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ НОВОАЛЕКСАНДРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

08 октября 2020 года

№ 452

г. Новоалександровск

Об утверждении положения проведения
муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников по общеобразовательным
предметам 2020/21 учебного года

В соответствии с Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 ноября 2013 г. N 1252 "Об утверждении Порядка проведения всероссийской Олимпиады школьников", от 13.03.2015 г. №249 «О внесении изменений в Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 г. №1252» и от 17.12.2015 г. №1488 «О внесении изменений в порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 г. №1252»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2020/21 учебного года по общеобразовательным предметам (приложение 1).
2. Руководителям общеобразовательных организаций Новоалександровского городского округа довести Положение об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2020/21 учебного года до участников муниципального этапа и родительской общественности.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования Н.В.Бороденко.

Начальник управления образования
администрации Новоалександровского
городского округа Ставропольского края



Н. Н. Красова

Положение организации и проведения
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по
общеобразовательным предметам
на территории Новоалександровского городского округа
в 2020/21 учебном году

Раздел I
Общие требования

1. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский, иностранный язык (английский, немецкий, французский), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности.
2. Муниципальный этап олимпиады проводится по разработанным региональными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам, по которым проводится олимпиада, заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля), для 7-11 классов (далее - олимпиадные задания).
3. Срок проведения муниципального этапа – 18.11.2020 – 07.12.2020 г.
4. На муниципальном этапе олимпиады на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 7 - 11 классов организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
5. В соответствии с п.38 Порядка в муниципальном этапе олимпиады могут принимать участие обучающиеся 4-6 классов, если они на школьном этапе олимпиады выполняли олимпиадные задания, разработанные для обучающихся 7-11 классов, и прошли на муниципальный этап олимпиады.
6. Рабочим языком проведения олимпиады является русский.
7. Проведение практических туров олимпиады по технологии, основам безопасности жизнедеятельности, физической культуре, а также компьютерного тура олимпиады по информатике осуществляется в специализированных кабинетах и помещениях.

8. Для выполнения участниками письменных заданий муниципального этапа Олимпиады каждый участник должен быть обеспечен комплектом заданий и канцелярскими принадлежностями (бумагой, ручкой с синими или фиолетовыми чернилами).

9. Индивидуальные результаты участников каждого этапа олимпиады с указанием сведений об участниках (фамилия, инициалы, класс, количество баллов, субъект Российской Федерации) (далее - сведения об участниках) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников соответствующего этапа олимпиады по общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее - рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

10. При проведении этапов олимпиады каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать участникам олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

11. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри соответствующего этапа олимпиады, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Минобрнауки России.

12. До начала соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора олимпиады проводят инструктаж участников олимпиады - информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

13. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала муниципального этапа олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с настоящим Порядком и предоставляет организатору муниципального этапа олимпиады согласие: на использование персональных данных участника муниципального этапа олимпиады и на публикацию олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

14. Во время проведения олимпиады участники олимпиады: - должны соблюдать требования к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные организатором муниципального этапов олимпиады; должны следовать указаниям представителей организатора олимпиады; - не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории; - вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно- вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению соответствующих этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

15. В случае нарушения участником олимпиады настоящего Положения и (или) утвержденных требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель организатора олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

Оргкомитет муниципального этапа Олимпиады

1. До начала Олимпиады информирует участников о наборе запрещённых принадлежностей для проведения муниципального этапа Олимпиады, в который входят тетради, справочная литература, учебники, атласы, любые электронные устройства, служащие для передачи, получения или накопления информации. Пользоваться мобильными телефонами запрещено.
2. Проводит инструктаж членов жюри и участников Олимпиады.
3. Осуществляет контроль за регистрацией участников; за шифрованием работ.
4. Рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении Олимпиады.
5. Рассматривает совместно с жюри соответствующего этапа Олимпиады апелляции участников.
6. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады.
7. По представлению жюри утверждает списки победителей и призеров Олимпиады, оформляет протоколы.
8. Обеспечивает присутствие дежурных педагогов в каждом помещении, где участники выполняют задания Олимпиады.
9. Обеспечивает условия для временного выхода участников из помещения для проведения тура Олимпиады, для чего назначаются дополнительные дежурные в рекреации.

Проведение муниципального этапа Олимпиады.

1. Времени начала проведения муниципального этапа Олимпиады по всем предметам - 10:00.
2. Руководителями образовательных учреждений, на базе которых проводится муниципальный этап олимпиады должно быть обеспечено выполнение следующих мероприятий:
 - контроль за санитарным состоянием аудиторий;
 - размещение участников Олимпиады не более 1 человека за учебной партой (в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим дисциплинам);
 - заблаговременно должны быть подготовлены таблички с надписями тех аудиторий, в которых будет проходить Олимпиада;
 - в составе организаторов в аудиториях и дежурных в рекреациях (по 2 человека) должны быть учителя, не преподающие предмет, по которому проводится Олимпиада. Они не имеют права иметь при себе средства связи на время проведения Олимпиады;
 - совещание (инструктаж) с организаторами в аудиториях и дежурными в рекреациях педагогами должен быть проведён за 30-40 минут до начала Олимпиады;
 - дежурство медицинского работника на время проведения олимпиады
 - выделение помещений для работы жюри и нахождения сопровождающих
 - предоставление возможности организации питания участников олимпиады
2. Для нормальной работы участников олимпиады в помещениях, где будет проводиться олимпиада, необходимо обеспечить комфортные условия: тишину, чистоту, свежий воздух, достаточную освещенность рабочих мест.
3. Продолжительность Олимпиады устанавливается в соответствии с методическими рекомендациями региональных предметно-методических комиссий по предметам.

Обязанности участника Олимпиады

Принимая участие в Олимпиаде, участник автоматически соглашается с требованиями и условиями Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, иных нормативных документов, связанных с организацией и проведением Олимпиады, а также даёт письменное согласие на обработку своих персональных данных (в соответствии с федеральным законом «О Персональных данных») с целью систематизации, обработки и хранения данных на неопределённый срок. Согласие может быть отозвано участником Олимпиады по письменному заявлению организаторам Олимпиады с одновременным прекращением участия в Олимпиаде.

Участник олимпиады должен соблюдать порядок и требования к проведению муниципального этапа олимпиады, должен следовать указаниям представителей организаторов олимпиады, участники не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории.

Участник вправе иметь справочные материалы, электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения олимпиады, перечень определяется в требованиях к материально-техническому обеспечению по проведению олимпиады по соответствующему предмету.

Участник Олимпиады, замеченный в использовании мобильных телефонов, диктофонов, плееров, компьютеров и любых других технических средств, должен быть удалён из места проведения Олимпиады и не допущен к участию в олимпиаде.

Все участники Олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации.

Регистрация обучающихся для участия в Олимпиаде осуществляется Оргкомитетом муниципального этапа Олимпиады перед началом его проведения. При регистрации проверяется правомерность участия обучающихся в Олимпиаде. При себе участник Олимпиады должен иметь: паспорт или свидетельство о рождении.

Участник Олимпиады может взять с собой в аудиторию ручку, шоколад, воду. Участнику Олимпиады не разрешается брать в аудиторию бумагу, справочные материалы (справочники, учебники и т.д.), мобильные телефоны, диктофоны, плееры и любые другие технические средства на протяжении всего времени олимпиады, если иное не оговорено.

Олимпиадные задания теоретического тура участникам необходимо выполнять в бланках ответов синей или черной пастой.

Участнику Олимпиады категорически запрещается указывать фамилии, инициалы, делать рисунки или какие-либо отметки, кроме указанного места в бланке ответов, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

Участникам Олимпиады запрещается разговаривать и мешать окружающим, меняться местами без указания организаторов в аудиториях, разговаривать, вставать с места, обмениваться любыми материалами или предметами, иметь при себе мобильный телефон (в любом режиме) или иные средства связи, фото и видеоаппаратуру, портативные и персональные компьютеры, справочные материалы. В случае нарушения данных правил или отказа выполнять их, организатор обязан удалить участника Олимпиады из аудитории, составить протокол с указанием на причины удаления, работа данного участника Олимпиады не проверяется членами жюри Организаторы в аудитории.

В течение всего времени проведения олимпиады в аудиториях должны присутствовать организаторы, а в рекреациях - дежурные лица. Организаторами в аудиториях не должны быть учителя-предметники по профилю олимпиады. Задача организаторов - провести инструктаж участников, обеспечить соблюдение правил проведения олимпиады, собрать у участников выполненные работы и передать их представителю оргкомитета. Организаторы не должны отвечать на вопросы участников по содержанию олимпиадных заданий.

При проведении муниципального этапа Олимпиады по иностранным языкам - а именно конкурса понимания устной речи (аудирования) - необходимо обеспечить присутствие учителей иностранных языков, которые будут читать тексты (в том случае, если тексты не будут предоставлены в аудиозаписи).

Проведение практических туров муниципального этапа Олимпиады по физической культуре, основам безопасности жизнедеятельности и технологии организуют и осуществляют учителя-предметники, входящие в состав жюри. Во время проведения практического тура олимпиады по основам безопасности жизнедеятельности и физической культуре необходимо обеспечить присутствие медицинских работников, которые будут осуществлять контроль за состоянием здоровья участников олимпиады.

Во время проведения олимпиады по информатике работоспособность компьютерной техники и программного обеспечения обеспечивает техническая группа, созданная оргкомитетом муниципального этапа Олимпиады. Рассадку участников олимпиады в аудитории следует осуществлять таким образом, чтобы исключить возможность списывания и обеспечить самостоятельное выполнение олимпиадных заданий каждым школьником.

Перед началом выполнения олимпиадных заданий организаторы в аудиториях:

- проводят регистрацию участников олимпиады,
- знакомят учащихся с правилами проведения олимпиады по предмету (сказать о количестве времени для выполнения олимпиадных заданий; о наличии или отсутствии возможности пользоваться справочным материалом и вычислительными средствами; о правилах оформления чистовых работ; о запрете делать на всех листах чистовой работы, кроме титульного, какие-либо записи, указывающие на авторство работы; о проверке жюри только чистовых вариантов выполнения работ (черновики сдаются, но не проверяются); о необходимости строго соблюдать правила поведения и др.),
- организуют оформление участниками титульных листов письменных работ по предложенному образцу (приложение 1),
- проводят инструктаж по соблюдению правил техники безопасности при выполнении заданий практических туров олимпиады по технологии, основам безопасности жизнедеятельности, физической культуре,
- объясняют порядок проведения апелляций.

Отсчет времени на выполнение олимпиадных заданий следует начинать после проведения инструктажа, оформления титульных листов с момента выдачи участникам текстов олимпиадных заданий.

По истечению времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, организаторы собирают выполненные участниками работы и передают их представителю оргкомитета.

Функции дежурных

В день проведения Олимпиады дежурные и организаторы в аудиториях должны:

за 30-40 минут до начала Олимпиады прибыть в место её проведения;

до начала Олимпиады приступить к выполнению своих обязанностей;

помогать участникам Олимпиады ориентироваться в здании, указывать местонахождение нужной аудитории;

следить за соблюдением тишины и порядка;

сопровождать участников Олимпиады, выходящих из аудиторий в места общего пользования, медицинский кабинет;

контролировать выход из ОО обучающихся, выполнивших олимпиадные задания;

не допускать во время Олимпиады нахождение на территории ОУ посторонних лиц.

Приложение 2
к приказу УО АНГОСК
от _____ 2020 года № _____

Образец оформления титульного листа

Место для шифра

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЭТАП ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ
ШКОЛЬНИКОВ 2020/21 УЧЕБНОГО ГОДА**

по _____
(предмет)

ученика (-цы) _____ класса МОУ СОШ № _____

фамилия, имя, отчество (полностью, в родительном падеже)

ФИО учителя - наставника

Приложение 3
к приказу УО АНГОСК
от _____ 2020 года № _____

Образец заявления участника
муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников на апелляцию

Председателю оргкомитета муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников 2020/21 уч.года
ученика (цы) _____ класса _____
(полное название образовательного учреждения)
(фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас пересмотреть мою работу муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2020/21 учебного года по _____ (указывается предмет), так как я не согласен (сна) с выставленными мне баллами.

Участник Олимпиады далее обосновывает свое заявление

Дата

Подпись

Приложение 4
к приказу УО АНГОСК
от _____ 2020 года № _____

ПРОТОКОЛ № заседания апелляционной комиссии по итогам проведения
апелляции участника школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников по _____ (предмет)

(Ф.И.О. полностью) ученика _____ класса

_____ (полное название образовательного учреждения)

Дата и время _____

Присутствуют:

члены апелляционной комиссии:

(указываются Ф.И.О. - полностью),

члены жюри: (указываются Ф.И.О. - полностью).

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции)

Результат апелляции:

1) оценка, выставленная участнику Олимпиады, оставлена без изменения;

2) оценка, выставленная участнику Олимпиады, изменена на _____

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____

(подпись заявителя)

Председатель апелляционной комиссии

Секретарь апелляционной комиссии

Члены жюри